

# Gebruiksplan

## Hervormde Gemeente Langerak

### In verband met het corona virus



## **Inleiding**

Medio mei '20 heeft de dienstenorganisatie van de Protestantse Kerk Nederland een protocol opgesteld om gefaseerd het gebruik van het kerkgebouw als plaats van samenkomst weer mogelijk te maken. De concrete invulling van dit protocol behoort tot de verantwoordelijkheid van de kerkenraad.

Voordat een gemeente kerkelijke activiteiten - zoals erediensten - hervat, moet er een gebruiksplan worden opgesteld. Dit gebruiksplan is een lokale en op ons kerkgebouw toegespitste praktische invulling. Het landelijke PKN-protocol biedt hiervoor een belangrijk handvat, tegelijkertijd is het niet allesomvattend. Daarom is het gebruik van gezond verstand van even groot belang.

Het gebruiksplan is beschikbaar voor alle gemeenteleden en ligt ter inzage in de kerk. Het blijft actief zolang het landelijke PKN-protocol dat voorschrijft. De meest recente versie is beschikbaar via de website van de kerk of op te vragen bij de scriba.

Voor alle activiteiten geldt dat we de voorschriften van het RIVM inzake hygiëne, afstand, e.d. in acht nemen.

Op deze manier is het weer mogelijk om elkaar in Gods huis te ontmoeten. We zien erg ernaar uit. Tot eer van God en opbouw van de gemeente.

De kerkenraad

### **Versie beheer:**

**Versie 4 13-7-2020** gewijzigd i.v.m. zingen in de kerk vanaf 19 juli 2020

**Versie 5 15-9-2020** gewijzigd i.v.m. gebruik 't Anker voor winterwerk seizoen 2020-2021

**Versie 6 09-10-2020** gewijzigd i.v.m. max 30 personen in de kerk en zingen met voorzangers

## De eredienst

Voor en na de kerkdienst:

- Voor iedere dienst zowel 's morgens om 9.30 uur als in de avond om 18.30 uur worden 2 coördinatoren ingeroosterd door de scriba (de koster en een kerkenraadslid)  
Deze coördinatoren zien toe op naleven van de maatregelen die getroffen zijn.  
De koster geeft aan waar de mensen mogen gaan zitten.

- Bij de ingang van de kerk worden de mensen begroet en informeert een coördinator (het kerkenraadslid) naar de gezondheid hij refereert naar de volgende vragen:

- Heeft u één of meerdere van de volgende (milde) symptomen:  
neusverkoudheid of hoesten of benauwdheid of koorts (vanaf 38°C)?
- Heeft u de afgelopen 24 uur klachten (COVID-19 symptomen) gehad?
- Heeft u huisgenoten/gezinsleden met koorts en/of benauwdheidsklachten?
- Is er bij u of een huisgenoot/gezinslid in de afgelopen 14 dagen corona vastgesteld?

Als op één van deze vragen het antwoord 'ja' is, dan mag u de kerk niet bezoeken.

- Daarnaast kan elk gemeentelid zelf de keuze maken of het verstandig is om de dienst bij te wonen in verband met hogere leeftijd of andere medische problemen.

- Het aantal kerkgangers dat in de kerk aanwezig mag zijn is 30 exclusief kerkenraad, koster en het techniekteam.

- Reserveringssysteem: Omdat het maximum aantal kerkgangers beperkt is werken we met een reserveringssysteem. U kunt zich aanmelden bij [Gijsbertineverhoef@hotmail.com](mailto:Gijsbertineverhoef@hotmail.com) of 06-10547448

Op woensdag voor de betreffende dienst krijgt u bericht of er een plaats voor u is gereserveerd. Mocht later blijken dat u toch de dienst door ziekte of anderszins niet bij kan wonen. Geef dit dan zo spoedig mogelijk door aan Gijsbertine, zodat iemand anders, in uw plaats, deel kan nemen aan de dienst.

Er is kinderoppas in de morgendienst.

De coördinatoren beschikken over een lijst met de genodigden.

- Binnenkomst en uitgang van het kerkgebouw:

Wij gebruiken alleen de hoofdingang voor binnenkomst en vertrek. De achteruitgang is alleen beschikbaar als nooduitgang. Wanneer meerdere leden tegelijk aankomen bij de kerk, zal men buiten moeten wachten totdat een coördinator (het kerkenraadslid) aangeeft dat men naar binnen kan gaan. Houd tijdens het wachten op het kerkplein ook voldoende afstand.

De koster wacht u op in de kerk en wijst u uw plek. De koster of coördinator bepaalt waar u mag gaan zitten.

Dit heeft 2 redenen:

- Beperken van elkaar passeren
- Efficiënt de kerk op verantwoorde manier vullen zodat zoveel mogelijk mensen op verantwoorde wijze de kerkdienst kunnen bijwonen.

• **Persoonlijke bescherming:** In de hal, bij binnenkomst links en bij het toilet onder de toren staan desinfecterende middelen.

Bij binnenkomst wordt u verzocht de handen te ontsmetten.

- Gemeenteleden wordt gevraagd toiletbezoek tot een minimum te beperken.
- Er worden geen mondkmaskers aangeboden, indien gewenst moet men deze zelf meebrengen.
- De kerkauto is tot nader bericht niet beschikbaar.
- Het reinigingsplan voor het kerkgebouw:

In de kerkzaal worden de banken, deurklinken, lessenaar, microfoons na de morgendienst.

De toilet wordt gereinigd na elk gebruik / dienst (gebruik wordt zoveel als mogelijk beperkt)  
Consistorie na gebruik stoelen, deurklinken en microfoon

Er zijn wegwerphandschoenen beschikbaar voor het schoonmaken.

De schoonmaak kan door coördinatoren worden gedelegeerd naar andere gemeenteleden mits ze daarvoor passende instructies hebben gekregen.

De organisten maken zelf het orgel voor / na gebruik schoon.

- **Gebruik toiletten:** Het toilet onder de toren is beschikbaar. Aan gemeenteleden wordt gevraagd om het bezoek aan het toilet in de kerk tot een minimum te beperken. Toiletten worden schoonmaakt volgens het reinigingsplan. Extra hygiënedoekjes zijn beschikbaar die bezoekers kunnen gebruiken voor deurklinken en toiletbrillen.

## **De kerkzaal**

De volgende uitgangspunten zijn gebruikt bij het inrichten en gebruik van de kerkzaal:

- Tussen kerkgangers dient anderhalve meter afstand gewaarborgd te worden.
- Huisgenoten mogen bij elkaar zitten.
- De coördinator(en) zien toe op de maatregelen die getroffen zijn en geven aan waar mensen wel/niet mogen zitten of lopen.
- Een coördinator (de koster) is beschikbaar om mensen te begeleiden naar een zitplaats. De kerkzaal wordt zoveel als mogelijk 'van voor naar achter' gevuld.
- Na afloop van de kerkdienst verlaten we de kerk in omgekeerde volgorde op aangeven van

de coördinatoren (eerst per bank iedereen aan de kant van de begraafplaats en aansluitend per bank de mensen aan de kant van de dijk. We verlaten de bank via de zijkant, dus lopen **niet** via het middenpad naar de uitgang.

Napraten op het plein is in beperkte mate mogelijk alleen indien voldoende afstand in acht wordt genomen. De coördinator (kerkenraadslid) houdt hier op toezicht.

- De kerkzaal, inclusief de deurklinken, lessenaars, preekstoel, microfoons en stoelen, wordt gereinigd volgens het reinigingsplan.

### **De kerkdienst**

In en rond de kerkdienst is er nog aan aantal aspecten waarmee rekening gehouden dient te worden, zoals:

- Er kunnen geen jassen opgehangen worden in de hal van de kerk. U dient uw jas mee te nemen naar uw zitplaats.
- Graag zoveel als mogelijk uw eigen Bijbel en Weerklank meenemen. Als u toch een Bijbel of Weerklank van de kerk gebruikt leg deze dan niet terug in de kast maar op het daarvoor bestemde tafeltje bij de uitgang. Gebruikte boeken worden met een doek gedesinfecteerd voor de volgende dienst.
- De lessenaar-microfoon wordt alleen door een ouderling gebruikt voor de (gecombineerde) algemene en diaconale afkondigingen.
- De kansel-microfoon wordt alleen door de predikant gebruikt.
- Zingen tijdens vieringen: Vanaf 2 oktober wordt er niet meer met de gehele gemeente gezongen. We maken gebruik van 1 of 2 voorzangers.
- Collectes: Het gebruik van doorgeefzakken of lange collectestokken is niet mogelijk.

Bij de uitgang staat de stelling voor de collectezakken met 2 collectezakken de 1<sup>e</sup> zak is voor de 1<sup>e</sup> collecte en de 2<sup>e</sup> zak voor de 2<sup>e</sup> collecte. Collectegeld kan uiteraard ook per bank overgemaakt worden naar de rekening van de Kerk. (graag bestemming van de collecte aangeven)

### **Bijzondere vieringen en bediening van sacramenten**

- Het avondmaal wordt op aangepaste manier gevierd, Brood en wijn worden in de bank uitgereikt door ambtsdragers die een mandkapje dragen. We maken gebruik van kleine plastic bekertjes.
- Overige diensten als huwelijksdiensten, belijdenisdienst, bevestigingsdiensten van predikanten en/of kerkenraadsleden of rouwdiensten kunnen plaatsvinden onder dezelfde condities zoals eerder beschreven. Het vermijden van lichamelijk contact is extra belangrijk. Dat betekent feliciteren of condoleren zonder fysieke aanraking.
- Bij een rouwdienst worden de aanwijzingen van de uitvaartleider gevolgd. Hij/zij is via de uitvaartbranche geïnformeerd.

## **Bijeenkomsten in 't Anker**

- In het Anker staat in de hal bij binnenkomst desinfectiemiddel voor het ontsmetten van de handen. **Ontsmetten bij binnenkomst is verplicht.**
- In Het Anker kunnen voor volwassenen bijeenkomsten gehouden worden als de minimale afstand tot elkaar min. 1,5 meter is.
- Voor het jeugdwerk gelden dezelfde bepalingen met betrekking tot afstand houden zoals aangegeven op de site van de rijksoverheid en op de scholen wordt gehanteerd.

In het Anker staat in de hal bij binnenkomst desinfectiemiddel voor het ontsmetten van de handen.

## **Slotbepaling**

Met dit gebruiksplan geeft de Kerkenraad van de Hervormde gemeente Langerak invulling aan het protocol zoals gepubliceerd door de dienstenorganisatie van de Protestantse Kerk in Nederland. Dit gebruiksplan is op moment van schrijven in overeenstemming met de geldende richtlijnen vanuit de overheid en zal worden aangepast op basis van opgedane ervaring of zodra de richtlijnen daar aanleiding toe geven.